



ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА • ЮРИДИЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)

г. [Город] | "___" _____ 20__ г.

Индивидуальный предприниматель / ООО "_____", именуем__ в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующ__ на основании _____, публикует настоящий Договор, являющийся публичной офертой (в соответствии со ст. 437 ГК РФ), адресованной неопределенному кругу лиц, о нижеследующем:

 **Важно:** Настоящий Договор является публичной офертой. Акцептом (принятием) условий Договора считается факт оплаты Заказчиком заказа в кассе Исполнителя или через онлайн-платежную систему.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.

Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по приготовлению и продаже напитков, снеков и сопутствующих товаров в соответствии с ассортиментом, утвержденным Исполнителем (далее - "Товары"), а Заказчик обязуется принять и оплатить их на условиях настоящего Договора.

1.2.

Ассортимент, цены и описание Товаров размещаются на информационном стенде в точке продаж и/или на официальном сайте Исполнителя. Исполнитель вправе изменять ассортимент и цены в одностороннем порядке, уведомив Заказчика путем размещения актуальной информации на стенде/сайте.

1.3.

Заказчик самостоятельно выбирает Товары из предложенного

ассортимента и оплачивает их в кассе Исполнителя. Моментом заключения Договора является получение кассового чека Заказчиком.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Предоставить Заказчику качественные Товары, соответствующие санитарным нормам и требованиям законодательства РФ.
- 2.1.2. Обеспечить наличие необходимых ингредиентов для приготовления Товаров в соответствии с ассортиментом.
- 2.1.3. Соблюдать правила гигиены, санитарные нормы и требования по хранению продуктов.
- 2.1.4. В случае отсутствия какого-либо Товара предложить Заказчику альтернативу или произвести возврат денежных средств.
- 2.1.5. Обеспечить функционирование онлайн-кассы и выдачу кассовых чеков в соответствии с 54-ФЗ.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. Ознакомиться с ассортиментом, ценами и условиями обслуживания до момента оплаты.
- 2.2.2. Оплатить заказанные Товары в полном объеме до их получения.
- 2.2.3. Соблюдать правила поведения в точке продаж, не создавать помех другим посетителям и персоналу.
- 2.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, не портить оборудование и инвентарь.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОБСЛУЖИВАНИЯ ЗАКАЗОВ

3.1.

Заказчик подходит к стойке обслуживания, знакомится с меню и сообщает бариста свой выбор.

3.2.

Бариста принимает заказ, озвучивает итоговую стоимость и принимает оплату (наличными или банковской картой).

3.3.

После оплаты бариста приступает к приготовлению заказа. Время приготовления зависит от сложности напитка и загруженности точки, но не

превышает 5 минут (за исключением пиковых часов).

3.4.

Готовый заказ передается Заказчику в одноразовой упаковке с крышкой, салфеткой и, при необходимости, держателем.

3.5.

Заказчик проверяет комплектность и качество заказа до выхода из зоны обслуживания. После получения заказа претензии по количеству и внешнему виду не принимаются.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1.

Цены на Товары указаны в рублях РФ, включают все налоги (УСН) и действуют на момент оплаты. Цены могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке, новые цены вступают в силу с момента их размещения на стенде/сайте.

4.2.

Оплата производится наличными или банковской картой через терминал в момент заказа. Возможна оплата через онлайн-платежные системы (при наличии сайта/приложения).

4.3.

В случае возврата Товара надлежащего качества (в соответствии с Законом о защите прав потребителей) возврат денежных средств осуществляется на банковскую карту или наличными, в зависимости от способа оплаты, в течение 10 рабочих дней.

4.4.

Возврат Товара ненадлежащего качества (брак, неправильный состав) производится немедленно - Заказчик получает новый Товар или полный возврат денежных средств.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2.

Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный здоровью Заказчика в случае, если Заказчик скрыл информацию о наличии аллергии на ингредиенты Товаров.

5.3.

Исполнитель не несет ответственности за сохранность личных вещей Заказчика, оставленных без присмотра в зоне обслуживания.

5.4.

Заказчик несет полную материальную ответственность за порчу имущества Исполнителя по своей вине.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

6.1.

Претензии по качеству Товаров принимаются в день их приобретения. Заказчик может обратиться к бариста или администратору точки для решения вопроса на месте.

6.2.

При невозможности решения вопроса на месте Заказчик имеет право направить письменную претензию на электронную почту Исполнителя (указана на стенде/сайте) с приложением чека и фото/видео подтверждения.

6.3.

Срок рассмотрения претензии - 10 рабочих дней с момента ее получения. По результатам рассмотрения принимается решение о возврате денежных средств, замене Товара или компенсации.

7. ПРОГРАММА ЛОЯЛЬНОСТИ (АБОНЕМЕНТЫ / КАРТЫ)

7.1.

Исполнитель вправе внедрять программы лояльности (накопительные скидки, бонусы, абонементы, подарочные карты). Условия программ лояльности размещаются на стенде/сайте.

7.2.

Подарочные карты и абонементы действительны в течение срока, указанного на карте. Неиспользованный остаток по истечении срока действия не возвращается.

7.3.

Исполнитель оставляет за собой право изменять условия программ лояльности с предварительным уведомлением Заказчиков (за 7 календарных дней).

8. ФОРС-МАЖОР

Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, военные действия, принятие нормативных актов, делающих невозможным исполнение Договора). Сторона, подвергшаяся такому обстоятельству, обязана уведомить другую Сторону в течение 5 рабочих дней.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Настоящий Договор является публичной офертой (ст. 437 ГК РФ). Акцептом считается оплата заказа Заказчиком.
- 9.2. Все изменения и дополнения к Договору вступают в силу с момента их публикации на стенде/сайте Исполнителя.
- 9.3. Договор вступает в силу с момента оплаты заказа и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.
- 9.4. Все споры и разногласия решаются путем переговоров, при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

 **Внимание:** Ознакомившись с условиями настоящего Договора и произведя оплату, Заказчик полностью и безоговорочно принимает все его условия. В случае несогласия с условиями Договора Заказчик не вправе требовать оказания услуг и обязан покинуть точку.

 **Совет для владельца:** Разместите текст публичной оферты на видном месте (рядом с кассой) и на сайте. Это упростит взаимодействие с клиентами и защитит ваши интересы.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

ИП / ООО " _____ "

ИНН/КПП: _____

Адрес: _____

Телефон / e-mail: _____

Банковские реквизиты: _____

_____ / _____

(подпись, ФИО)

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

Заказчик:

(физическое лицо)

Оплатой заказа подтверждает принятие условий Договора.

_____ / _____

(подпись, ФИО - при оформлении заказа/чека)

" ____ " _____ 20__ г.